

Mõisaküla Linnavalitsus

2017 a. MAJANDUSAASTA ARUANNE

Juriidiline aadress:	Jaan Sihveri 4
Linn:	69302 Mõisaküla LV
Maakond:	Viljandimaa
	Eesti Vabariik
Registrikood:	75007741
Telefon:	+372 4355 603
Fax:	+372 4355 609
E-mail:	moisakyla@moisakyla.ee
Internetikoduleht:	http://moisakyla.ee
Põhitegevusala:	halduskorraldus EMTAK84114
Audiitor:	Audiitorbüroo Fides OÜ
Aruandeaasta algus:	01.01.2017
Aruandeaasta lõpp:	31.12.2017

SISUKORD

TEGEVUSARUANNE	4
1.1 Linna struktuur ja töötajad	4
1.2 Peamised finantsnäitajad	5
1.3 Ülevaade majanduskeskkonnast.....	5
1.4 Ülevaade Mõisaküla linna peamistest statistilistest näitajatest	6
1.5 Ülevaade Mõisaküla linna arengukava tegevuskavast tulenevate tegevuste elluviimisest ..	7
1.5.1 Valitsus.....	8
1.5.2 Turism	8
1.5.3 Haridus	9
1.5.4 Vabaaeg ja kultuur	10
1.5.4.1 Raamatukogu.....	10
1.5.4.2 Muuseum.....	11
1.5.4.3 Kultuurimaja.....	12
1.5.5 Sotsiaalne kaitse	14
1.5.5.1 Hoolekandekeskus.....	15
1.5.5.2 Tervishoid.....	15
1.5.6 Majandus	16
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	17
Bilanss	17
Tulemiaruanne.....	18
Rahavoogude aruanne	19
Netovara muutuste aruanne	20
Eelarve täitmise aruanne	21
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD	22
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	22
Lisa 2. Raha ja selle ekvivalendid	27
Lisa 3. Maksud, lõivud, trahvid.....	27

Lisa 4. Muud nõuded ja ettemaksud.....	28
Lisa 5. Materiaalne põhivara.....	29
Lisa 6. Laenukohustused.....	30
Lisa 7. Tulud kaupade ja teenuste müügist.....	32
Lisa 8. Saadud toetused.....	32
Lisa 9. Muud tegevustulud.....	33
Lisa 10. Antud toetused.....	33
Lisa 11. Tööjõukulud.....	34
Lisa 12. Majandamiskulud ja muud tegevuskulud.....	35
Lisa 13. Eelarve täitmise aruanne.....	36
Lisa 14. Reservfondi kasutamise aruanne.....	37
Lisa 15. Seotud osapooled.....	38
Lisa 16. Sündmused pärast bilansipäeva.....	39
MAJANDUSAASTA ARUANDE ALLKIRI.....	42

TEGEVUSARUANNE

Mõisaküla linn on avalik-õiguslik juriidiline isik, keda esindavad seaduste ja põhimääruse alusel ning kehtestatud korras oma pädevuse piires Mõisaküla Linnavalikogu, volikogu esimees, Mõisaküla Linnavalitsus ning linnapea või nende poolt volitatud esindajad.

Volikogu valivad linnaelanikud neljaks aastaks ja selle liikmete arvu määrab eelmine volikogu. 2017.aastal oli linnavalikogus 11 liiget. Volikogu juures töötab neli alalist komisjoni: revisjonikomisjon, majandus- ja eelarve komisjon, sotsiaalkomisjon, haridus- ja kultuurikomisjon. Linnavalitsus kui kollegiaalne täitev- ja korraldav organ viib praktilise tegevusega ellu seadusega linnale pandud ning linnavalikogu määrustes ja otsustes seatud ülesandeid.

Mõisaküla linna pika- ja lühiajalise arengu eesmäärke määratleb ja nende elluviimise võimalusi kavandab linna arengukava aastani 2026. Arengukava arvestab majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise keskkonna arengu pikaajalisi suundumisi ja vajadusi ning on aluseks erinevate eluvaldkondade arengu integreerimisele ja koordineerimisele. Linna funktsioonide täitmisega tegeleb seitse hallatavat asutust. Linna asutused on linnavalitsuse hallatavad asutused, mis ei teosta avalikku võimu. Läbivaks ja oluliseks teemaks kogu aasta jooksul oli riigi poolt käivitatud haldusterritoriaalse reformiga seonduv. Reformi vabatahtlik etapp sai läbi 2016. aasta lõpus. Mõisaküla Linn otsustas vabatahtlikult liituda Abja Valla, Halliste Valla ja Karksi-Nuia Vallaga. Haldusreformi elluviimise tulemusena moodustati ühine Mulgi Vald.

1.1 Linna struktuur ja töötajad

Tabel 1. Mõisaküla Linnavalitsuse koosseis ja töötasud 2017. aastal

Allüksuse nimetus	Töötajate keskmine arv majandusaastal (taandatuna täistööajale)	Töötasude kogusumma majandusaastal (tuhandetes eurodes)
Volikogu		13,1
Linnavalitsus	7,12	114,3
Mõisaküla Kool	13,46	144,4
Mõisaküla Raamatukogu	1,0	10,0
Mõisaküla Muuseum	1,0	10,3
Mõisaküla Kultuurimaja	2,16	18,3
Mõisaküla Linnahooldus	5,2	41,4
Mõisaküla Hoolekandekeskus	9,0	70,0
Mõisaküla Lasteaed	6,4	56,8
Mõisaküla Noortekeskus	1,68	12,4
Kokku Mõisaküla Linnavalitsus	47,02	491,0

1.2 Peamised finantsnäitajad

Tabel 2. Tähtsamad finantsnäitajad (tuhandetes eurodes)

Bilansi näitajad	2017	2016	2015	2014	2013
Varad aasta lõpus	1 796	1 544	1 515	1 465	1 261
Kohustused aasta lõpus	555	196	139	94	67
Netovara aasta lõpus	1241	1 348	1 376	1 371	1 194
Tulemiaruaude näitajad					
Tegevustulud	1 132	1 051	995	1 126	919
Tegevuskulud	-1 239	-1 077	-989	-949	-933
Tulem	-107	-26	6	177	-14
Muud näitajad					
Põhivarainvesteeringute maht	346	86	164	54	57
Likviidsus*	0,14	0,06	0,63	0,53	0,17
Lühiajaline maksevõime**	0,43	0,51	1,35	2,90	0,75
Kohustuste osakaal varadest	30,9	12,7	9,2	6,4	5,4
Laenukohustuste osakaal varadest	23,2%	7,4%	6,8%	4,01%	0%
Piirmäärade täitmine					
Põhitegevuse tulem***	-8	2	53	59	31
Netovõlakooormus****	47,3%	18,8%	7,4%	3,5%	0%

* Likviidsus – likviidsed varad/lühiajalised kohustused. Suhtarv näitab mitu korda ületavad likviidsed varad lühiajalisi kohustusi. Kordaja väärtus > kui 0,9 näitab head likviidsustaset. Mõisaküla linna likviidsuskordaja on 0,14.

**Lühiajaline maksevõime – käibevara/lühiajalised kohustused. Suhtarv näitab kõige likviidsemate varade ja lühiajaliste kohustuste suhet. Suhtarvu 0,03 – 0,05 puhul on asutuse rahatase rahuldaval tasemel. Soovitavaks maksevalmiduse kordajaks pakuvad teoreetikud 0,2 – 0,4. Mõisaküla linna rahatase on 0,43.

***Põhitegevuse tulem – põhitegevuse tulude ja kulude vahe. Piirmäär on vastavalt KOFS § 33 0 (st ei tohi olla negatiivne), Mõisaküla linna põhitegevuse tulem on -8.

**** Netovõlakooormus – KOFS § 34 alusel arvestatud kohustuste ning KOFS § 36 alusel arvestatud likviidsete varade vahe; piirmäär 2017. aastal on 60% põhitegevuse tuludest.

1.3 Ülevaade majanduskeskkonnast

2017. aastal oli Eesti majanduskasv viie aasta kiireim. Eesti majanduse kasvu vedasid ehituse, info ja side valdkond ning kutse-, teadus- ja tehnikaalane tegevus. Aasta kokkuvõttes ükski tegevus majanduskasvu märgatavalt ei pidurdanud. Aasta teises pooles peamiseks majanduskasvu aeglustajaks oli kaubandus, mis 2016. aastal oli hoopis majanduskasvu eestvedajaks. Sisemajanduse nõudlust kasv kiirenes teist aastat järjest ja juulis 4,2%-ni. Võrreldes 2016. aastaga kasvasid investeeringud pea igas sektoris ja valdkonnas. SKP kasvu

andis enim valitsemissektori investeeringute kasv masinatesse ja seadmetesse (0,4%) ning valitsemissektori (0,5%) ja mittefinantssektori (0,4%) investeeringute kasv muudesse ehitistesse ja struktuuridesse. Valitsemissektori lõpptarbimiskulutused suurenesid Euroopa Liidu eesistumise toel 0,8%. SKP kasv ületas 2017. aastal teist aastat järjest töötatud tundide ja hõivatute arvu kasvu. Sellest tulenevalt suurenes tootlikkus töötatud tunni kohta 1,9% ja hõivatu kohta 2,1%. Kuigi jooksevhinnas näitasid tööjõukulud mõningast kasvu aeglustumist, suurenes tööjõu ühikukulu siiski 3,6%. Keskmise palga kasvutempo kiirenemise taga aasta viimases kvartalis oli põhiliselt avalik sektor. Keskmise brutokuupalk oli 2017. aastal 1221 eurot. Töötuse määr oli 2017. aastal 5,8%.

1.4 Ülevaade Mõisaküla linna peamistest statistilistest näitajatest

Mõisaküla linn paikneb Edela-Eestis, vabariigi lõunapiiri vahetus läheduses. Mõisaküla linn asub Viljandi maakonnas, piirnedes Abja vallaga. Linn on nii riigi kui maakonna tasandil ääremaalise asendiga. Maakonnakeskusest Viljandist jääb Mõisaküla 49 km, lähimast naabermaakonna keskusest Pärnust 63 km ja vabariigi pealinnast Tallinnast 189 km kaugusele. Linna üldpindala on 2,2 km².

3 km kaugusel Mõisakülast põhja pool kulgeb Ida-Läänesuunaline Valga-Uulu maantee, mis tagab hea ühenduse lähimate väikelinnadega - Kilingi-Nõmme, Abja-Paluoja, Karksi-Nuia ja Tõrvaga. Viljandiga on Mõisakülal ühendus mööda Abja-Halliste-Sultsi maanteed. Mõisaküla linna läbiv maantee tagab hea ühenduse Läti Vabariigiga.

Looduslikult laiub linna territoorium lamedal moreenkõrgustikul. Mõisaküla linna ümbritsevad Abja valla põllu- ja metsamaad, kus leidub sobivaid kohti terviseradade loomiseks. Oluliseks tuleb pidada lähedast asukohta Lätile, mis annab võimaluse turismimarsruutide kaardistamiseks läbi linna ning lihtsustab nii majanduslike kui kultuuriliste sidemete loomist lõunanaabritega.

2018. aasta 1. jaanuari seisuga elab Mõisakülas 758 inimest. Rahvaarvu vähenemine on toimunud nii sisserännet ületava väljarände kui sündimust ületava suremuse arvelt ning vähenemise trend on jätkuv.

Tabel 3. Elanike arv Mõisaküla linnas aastatel 2013-2017

Aasta	0-6	7-18	19-64	65 ja vanemad	Kokku	Töötute arv Mõisaküla linnas
2013	29	79	529	262	899	12
2014	22	74	513	255	864	13
2015	25	68	495	250	838	19
2016	26	59	478	244	807	15
2017	24	51	471	238	784	20

Allikad: Rahvastikuregister, Rahandusministeerium, Töötukassa

Elanike arve alates 01.01.2012 kuni 01.01.2017

*Töötute arv Mõisaküla linnas seisuga 31.12.2017

Analüüsidest omavalitsuse demograafilist struktuuri on näha, et absoluutarvud kajastavad selgelt negatiivset tendentsi omavalitsuse jaoks, kus aastast aastasse on vähenemas töötavate isikute arv ning on vähenemas ka eakate inimeste arv. Sellest tulenevalt võib oluliselt aeglustuda tulumaksu kasv, mis on oluline tuluartikkel omavalitsuse kogutulul.

Kohalikele omavalitsusele (edaspidi KOV) eraldatav tulumaksu osa sõltub kolmest asjaolust: seadusandlus, tööhõive, töötasude suurus ning samuti on oma roll ettevõtjate tulumaksu võlgnevusel. Alates 1. jaanuarist 2014 on KOV-ile residendist isiku tulust eraldatav osa 11,60% (enne 11,57%) ja 1. jaanuarist 2018 on isiku tulust eraldatav osa 11,84%. KOV-dele ei eraldata tulumaksu osa pensionitelt ja vara võõrandamiselt saadud tulust. 2017. aastaks kehtestatud tulumaksu laekumiseks oli prognoositud 368 608 eurot ehk 8,9% kasvu võrreldes 2016. aastaga. Lõplikult laekus 2017. aastal Mõisaküla linnale tulumaksu 364 226 eurot ehk 1,19% vähem prognoositust.

1.5 Ülevaade Mõisaküla linna arengukava tegevuskavast tulenevate tegevuste elluviimisest

Arengukavast lähtuvalt on Mõisaküla linna jaoks ettevõtlus kõrgeima prioriteetsusega valdkond. Ettevõtluse olulisus linna ja selle kogukonna jaoks seisneb eelkõige tööhõive tagamises. Linnavalitsuse eesmärgiks on suurendada jõupingutusi kohalike elanike ja organisatsioonide laiemaks kaasamiseks strateegiliste otsuste tegemisel ning vastu võetud otsuste ja nende aluseks olevate argumentide tagasisidestamiseks avalikkusele. Oluline on jätkata arengukava iga-aastast ajakohastamist. Arengukava täitmise ülevaade on koostatud lähtuvalt arengukavas toodud tegevuskava ülesehitusest ehk arengukava täitmist on kokkuvõtvalt kirjeldatud valdkondade lõikes. Tegevusi on teostatud arengukava tegevuskava eesmärges silmas pidades ning vastavalt linna rahalistele võimalustele.

2017. aasta tuludest, kuludest ja investeeringutest majandusliku sisu ja tegevusalade järgi ning finantseerimistehingutest annab ülevaate Mõisaküla linna 2017. aasta eelarve täitmise aruanne koos selgitustega, mis kuulub samuti Mõisaküla linna 2017. aasta majandusaasta aruande juurde. 2017. aasta tegevused on kajastatud detailsemalt 2017. aasta eelarves koos seletuskirjaga. Tegevuskava valdkondade olulisemad investeeringud 2017. aastal on toodud all olevas tabelis.

Tabel 4. 2017. aastal tehtud investeeringud

Tegevusala	Objekt	2017. aasta eelarve täitmine
04510	Maanteetransport	7 679
	Uue muruniiduki soetus	7 679
06300	Veevarustus	111 677
	Pärnu tänava vee- ja kanalisatsioonitrasside ehitamine	111 677
08202	Rahva- ja kultuurimaja	222 804
	Mõisaküla Kultuurimaja rekonstrueerimine	222 804

1.5.1 Valitsus

Linna põhitegevusalaks on lahendada ja korraldada kohaliku elu küsimusi, mis volikogu õigusaktidega on pandud täitmiseks linnavalitsusele. Mõisaküla linnavalitsuse koosseisus töötab 6 ametnikku: linnasekretär, sekretär-asjaajaja, pearaamatupidaja, lastekaitse spetsialist, sotsiaal- ja noorsootöö spetsialist, arendusspetsialist.

Tabel 5. Arengukava täitmine 2017. aastal linnavalitsuses

TEGEVUSED 2017	LINNAVALITSUS			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	Tegevuskava täitmine			
Tänavate aluse maa munitsipaliseerimine	x			
Mõisaküla linna kodulehe uuendamine	x			

1.5.2 Turism

Mõisaküla linna läbib nelja maakonna koostöös arendatav *Green Way* turismitrass, mis on mõeldud neile, kes Eesti läbimisele mööda Via Baltica maanteetrassi eelistaksid alternatiivina reisida rahulikumalt ning tutvuda reisi käigus kohalike loodusolude, kultuuriväärtuste ja üldise eluoluga. Projekti raames on koostatud Mõisaküla tutvustav infostend, mis on püstitatud

kesklinna. Turismi arenguks Mõisakülas on mitmeid takistavaid tegureid. Peamisteks probleemideks on Mõisaküla vähene tuntus, perifeerne asend, väiksus ja turistidele pakutavate teenuste (eelkõige toitlustamine, majutus) vähesus.

Tabel 6. Arengukava täitmine 2017. aastal turismi valdkonnas

TEGEVUSED 2017	TURISM			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	Tegevuskava täitmine			
Kergliiklustee rajamine Mõisakülast Kamara teeristini	x			

1.5.3 Haridus

Eelarvest olulise osa moodustavad kulutused haridusele. Linnas on üks kool – Mõisaküla Kool, mis annab võimetekohast haridust kõigile õpilastele. Mõisaküla linna eesmärk on säilitada kool põhikoolina. 2016/ 2017 õppeaastal lõpetas kooli 40 õpilast ja uut õppeaastat alustas 40 õpilast. Klassikomplekte on neli. Kooli keskmine hinne oli 4.3 Kooli tegemised on kajastatud ajalehe Lõuna-Mulgimaa 4 väljaandes. Aktiivselt osaletakse maakondlikel üritustel. 2017. aastal anti kolmele klassiruumile uus värskem välimus. Koolis on välja kujunenud omad traditsioonilised üritused- tervisepäev septembris, matkapäev, heakorrapäev, vanarahva kombed (mardid, kadrid), heategevuslikud laadad (jõuludel ja sõbrapäeval), jõulunädala tähistamine, suusapäev, vastlapäev, tüdrukute ja poiste päev, tervisenädal aprillis, Kaitseliidu matkapäev, igakuine viktoriinisari, konkursid erinevates õppeainetes.

Tabel 7. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla koolis

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	KOOL			
Tehnilise varustuse ja õppevahendite täiendamine	x			Kool sai õppevahendeid täiendada vastavalt õppekavale. Uued arvutid muretseti arvutiklassi

Mõisaküla Lasteaed tegutseb jätkuvalt ühe liitühemana, kus on kohti 20 lapsele vanuses 3- 7. Lastega toimetavad kaks rühmaõpetajat ja üks õpetaja abi, liikumisõpetaja, muusikaõpetaja ning logopeed. Meie lasteaias on väga oluline varajane märkamise- näha õigeaegselt lastel esinevaid erisusi. Lasteaias tähistatakse oma traditsiooniks saanud üritusi. 2017. aastal toimus neli suurt pereüritust- emadepäev, lasteaiapäev, isadepäev ja jõulude tähistamine. Nendel

üritustel osalevad pered täies koosseisus. Lisaks pereüritustele on toredateks sündmusteks rahvakalendri tähtpäevad. Laste lemmikpäevad on vastlapäev, munadepüha, tüdrukute ja poiste päev, mardi- ja kadripäev. Samuti püütakse ka vähemalt kaks korda aastas viia oma lasteaiapere koos vanematega teatrisse. Lasteaiapere oodatakse esinema kahele linnaüritusele- vabariigi aastapäev ja emadepäev. 2017. aasta juulikuus said teise korruse rühmatoad värskema ilme. Kodukandipäevade oksjonitulu eest osteti uue nukunurga mööbel.

Tabel 8. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla lasteaias

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	LASTEAED			
Lasteaia ruumide remonditööd	x			Ruumid on renoveeritud ja nõuetele vastavad
Lasteaia hoovi asfalteerimine ja plaatimine, varjualused jalgratastele-kelkudele	x			

1.5.4 Vabaaeg ja kultuur

Kultuurielu eesmärgiks on säilitada rahvus- ja harrastuskultuuri ning seltsitegevuse järjepidevus, vahendada professionaalset kultuuri, pakkuda kultuuriteenuseid ning jätkata traditsiooniliste ürituste korraldamist. Kultuurikandjateks Mõisakülas on linna haridusasutused: kultuurimaja, raamatukogu, muuseum ja kirikute kogudused. Aktiivselt tegutseb MTÜ Mõisaküla Kultuuriselts. Kehakultuuri edendab MTÜ Spordiselts „ÜLO“.

Mõisaküla linn toetab oma territooriumil kultuuri- ja linnaelu edendamise ning spordiga tegelevaid mittetulundusühinguid ning laste tegevust huvikoolides. Tegevused planeeritakse mittetulundusühingutega koostöös ning linn on partner rahastamisel juhul, kui tegevused ja investeeringud on suunatud avalikkusele ja täidavad omavalitsuse arengulisi eesmärke.

1.5.4.1 Raamatukogu

Raamatukogu on kujunenud kohalikuks kooskäimise kohaks, pakkudes lisaks raamatute laenutamisele, ajakirjade ja ajalehtede lugemisele ka avaliku internetipunkti teenuseid. Toimib ka koduteenindus, mille vajalikkust soovitakse uues vallas välja selgitada ning reklaamida sotsiaalmeedia kaudu. 2017. aastat võib lugeda väga edukaks aastaks. 2016. aastal alustatud läti keele kursuste vastu on tuntud suurt huvi ning see jätkub ka 2018. aastal. Läti keele õpetaja sai ANDRAS- e poolt välja antava Aasta õpitegu 2017 Viljandimaal tunnustuse osaliseks. Lätlased

tunnevad huvi eesti keele vastu ning tänu sellele käivad mõned lätlased Mõisakülas eesti keelt õppimas. Raamatukogu ruume kasutasid regulaarselt Abja noortekeskuse töötajad. Nende eesmärk oli käivitada sotsiaalsete oskuste programm, mida rahastas Murdepunkt. Programmi eesmärk oli parandada noorte omavahelist läbisaamist ning tundes, et see õnnestus.

Raamatukogus toimusid 2017.aastal järgmised üritused lastele ja noortele:

- Viljandi Linnaraamatukogu projekti raames korraldatud etendus „Saja Rahva Lood“, mille kaudu tutvustati Jaapani riiki, kultuuri ja elu;
- Pimekohting raamatuga, Ettelugemise päev, viktoriin ajakirjandusest;
- Erinevad mängud. Näiteks Jõululuuletuse mäng ja maakondlik täringumäng.

Läbi viidi koolitus põhikooliõpilastele teemal kuidas kasutada ja leida raamatukoguprogrammist vajaminevat teavet. Toimus ka individuaalkoolitus teemal kuidas kasutada e-riigi teenuseid. Võeti osa raamatukogude teavituskampaaniast „Õige aeg on õppida“, mille käigus jagati järjehoidjaid ja informatsiooni õppimisvõimaluste kohta.

Tabel 9. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla raamatukogus

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	RAAMATUKOGU			
Teavikute hankimiseks vajalike vahendite kindlustamine	x			
Raamatukogu inventari uuendamine	x			

1.5.4.2 Muuseum

Mõisaküla Muuseum on linna visiitkaart, andes külalistele esmase ülevaate piirkonna ajaloost ja tänapäevast. Näituste ja ürituste kaudu vahendab muuseum minevikukogemust ja seob seda oleviku ning tulevikuga. Muuseumi külastajaid 2017. aastal oli 851. Külastatavus oli väiksem kui eelneval aastal. See oli seotud Mõisakülasse toova maantee remondiga. Väliskülalisi käis 7 riigist: Leedu, Läti, USA, Saksamaa, Inglismaa, Taani ja Prantsusmaalt. Näituseid lisaks püsieksponaatidele oli kokku 7 erinevat. Neist muuseumi materjalide põhjal koostatud 4 näitust: „Kalendrid läbi aja“, „Oh aegu ammuseid...Sajanditagune Mõisaküla“, „30 aastat Kodukandipäevi“ ja „Jõul südames“. Külalisanäituseid oli 3: „Maaturismi edulood“, „1938.aasta Maareform- dekreedid ja rahvahääletused“, „Loodusfoto 2017“.

Muuseumis toimunud üritusi oli 6: üle-eestiline muuseumiöö „Öös on mängu“, juunikuus Mõisaküla volikogu esimehe ja linnaeape vastuvõtt tublimatele õpilastele ja õpetajatele, augustis Mulgimaa peremäng, oktoobris ülevabariigiline Eesti Muinsuskaitse Seminar, novembris hingedepäeva õhtukontsert ansambliga „VOX“, detsembris Mulgi valla volikogu istungijärgne koosviibimine. Uusi museaale annetati 51.

Tabel 10. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla muuseumis

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	MUUSEUM			
Muuseumi inventari soetamine	x			

1.5.4.3 Kultuurimaja

Kultuurimaja eesmärgiks on pakkuda kohalikele elanikele ühelt poolt võimalust ennast kultuuriliselt väljendada ja teiselt poolt võimalust kõikidest väljendusvormidest kõrvalseisjana osa saada. Kultuurimaja ülesanneteks on kultuuriürituste korraldamine ja taidlusringide töö juhendamine. Kultuurimajas tegutsevad erinevad huviringid: vokaal- ja rahvamuusikaansambel, solistid ja puhkpilliorkester, tantsuringid, aeroobikaring, kammerkoor „Kungla“ ja näitering. Kultuurimajas viiakse läbi erinevaid traditsioonilisi üritusi ja ettevõtmisi: tähtpäevaüritused, seltskonnaõhtud, kontserdid, näitused, teatrietendused, lasteüritused jne. Kultuurimaja vastutab ka iga aasta augustikuu esimesel nädalavahetusel peetavate traditsiooniliste Mõisaküla kodukandipäevade organiseerimise eest, mis said alguse 1987. aastal. Samuti sai traditsiooniks 2016.aastal alguse saanud Eesti-Läti piirilaat, mis toimub igal aastal esimesel juunikuu pühapäeval. 2014. aastal alustati kultuurimaja saali renoveerimistöodega, mille käigus viimistleti saali ülaosa. Pärast 2017. aasta põhjalikku uuenduskuuri avati taas Mõisaküla Kultuurimaja uksed. Uuenduskuuri käigus vahetati välja katus ning tehti kõik seinad korda, et külm sisse ei pääseks. Oma panuse sisekujunduses andis osahing Duo Disain.

Tabel 11. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla kultuurimajas

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	KULTUURIMAJA			
Inventari soetamine(muusikariistad, helitehnika, mööbel)		x		Jätkatakse 2018.aastal
Kultuurimaja hoone renoveerimine (ruumide remonditööd, elektri-, tulekahjuhäire-, küttesüsteemi ehitus)	x	x		
Suveaia piirdeaia ehitamine			x	Lükkus järgmistesse perioodidesse

2010. aasta alguses kinnitati Mõisaküla kultuurimaja personali koosseisu noorteuhi ametikoht ning moodustati kultuurimaja struktuuriüksus – noortetuba, mis toimis avatud noortekeskuse põhimõttel. Alates 2017. aastast tegutseb noortetuba iseseisva allasutusena, kandes nime Mõisaküla Noortekeskus. Noortekeskus asub Mõisaküla Kooli spordihoone teisel korrusel. Noortekeskuse, kui struktuuriüksuse tegevusaladeks on tingimuste loomine ja arendamine erinevate noorsoogruppide hobitegevuseks, noorsootegevuse koordineerimine, noortele suunatud vaba aja ürituste organiseerimine ja projektlaagrite korraldamine. Noortekeskuses saavad noored veeta oma vaba aega neile meelepärasel viisil. Mängida saab piljardit, lauajalgpalli, õhuhokit ja erinevaid lauamänge. Puhkenurgas on võimalus sõpradega lobiseda ja muusikat kuulata. Noortekeskus teeb koostööd teiste omavalitsuste laste- ja noorteorganisatsioonidega ning linna haridusametustega. Noortekeskuse tegevust on rahastatud lisaks linnaelarvele ka mitmetest projektidest. Noortele on pakutud võimalust ellu viia omaalgatuslike projekte, mis on kogukonna poolt väga hästi vastu võetud. Huviharidust on Mõisaküla linna noortel linnapoolse toetusega võimalik omandada teiste kohalike omavalitsuste huvialakoolides. 2017. aastal toimus igakuiselt üritused ja ringid noortele. Ringidest toimusid: kodundusring, disc-golfi ring ja kokandusring. Tähtsamad üritused tähtpäevade puhul olid: Sõbrapäev, jaanituli ja Vastlapäev. Toimus ka erinevaid koolitusi näiteks jumestuskoolitus ja esmaabikoolitus. Kaasa löödi üleriigilistel talgupäevadel „Teeme ära!“

Tabel 12. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla Noortekeskuses

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	NOORTEKESKUS			
Noortetoale inventari ja tehnika soetamine	x			
Projektid noortele huvitegevuse korraldamiseks	x			
Noorte ürituste korraldamine	x			

1.5.5 Sotsiaalne kaitse

Sotsiaalhoolekande eesmärgiks on sotsiaalse turvalisuse suurendamine Mõisaküla linnas ning abi organiseerimine neile isikutele ja gruppidele, kes ei suuda igapäevase eluga ilma kõrvalise abita toime tulla. Linnavalitsus peab tagama abivajajatele valikuvõimaluse erinevate abi andmise vormide näol, lähtudes abivajajate vajadustest ja soovidest. Sotsiaalteenuste, sotsiaaltoetuste ja muu abi osutamise või määramisega tegeleb linnas üks ametnik – linnavalitsuse sotsiaal- ja noorsootöö spetsialist koostöös linnavolikogu sotsiaalkomisjoniga. Alates 01.08.2016 on Mõisaküla Linnas tööle ka lastekaitse spetsialist. Peamised abivajajad on toimetulekuraskustega pered ja vanurid, puuetega inimesed, pikaajalised töötud ja töövõimetuspensionärid. Toimetulekutoetust on välja makstud 2017. aastal keskmiselt 6 abivajajale kuus. Linnal puuduvad koduhooldus-, avahooldus- ja rehabilitatsiooniteenus. Kuna linna elanike keskmine vanus pidevalt tõuseb, siis on vajalik välja arendada koduhooldusteenused.

Mõisaküla linna sotsiaalhoolekande alaeelarvest makstakse taotlejatele järgmisi toetusi:

- täiendavaid sotsiaaltoetusi volikogu määratud tingimustel ja korras;
- toimetulekutoetust – Vabariigi Valitsuse poolt määratud tingimustel ja korras;
- hooldajatoetust volikogu poolt määratud tingimustel ja korras.

Kindlaksmääratud sotsiaaltoetused on sünnitoetus, sünnipäevatoetus 85-aastastele ja vanematele, koolitoetus – esmast kutset omandavatele noortele, ranitsatoetus, koolilõputoetus ning puudega inimeste hooldajatoetus. Lisaks makstakse ka avalduste alusel toetust majanduslikult raskes olukorras olevatele linna kodanikele. Kindlustamata isikute ravikulud kaetakse linnaeelarvest vastavalt volikogu poolt kinnitatud korrale.

1.5.5.1 Hoolekandekeskus

Hoolekandekeskuse põhieesmärgiks on hoolekandeteenuse korraldamine ja arendamine ning sellega seoses kaasaegsete hoolekande teenuste osutamine. Sotsiaalhoolekande teenust vanuritele pakub linnaeelarvel tegutsev Mõisaküla Hoolekandekeskus. Ööpäevaringseks hooldamiseks on keskus 30 voodikohta. Hoolekandekeskuse kasutuses on 1995. aastal hooldekoduks ümberehitatud hoone. Hoone vajab kapitaalremonti, elektrisüsteem uuendamist, ventilatsiooni- ja küttesüsteem kaasajastamist. Samuti peab olema tagatud ratastooliga liikumine hoones. Vananev rahvastik loob järjest suuremat nõudlust hoolekandeteenuste järele, tekkinud on vajadus hooldekodu laiendamiseks.

Tabel 13. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla sotsiaalhoolekandekeskuses

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	SOTSIAALHOOLEKANNE			
Hoolekandekeskuse hoone rekonstrueerimine			x	Lükkus järgmistesse perioodidesse
Hoolekandekeskuse arendamine	x			Tagatakse hooldekodu elanike toimetulek ja rahulolu.

1.5.5.2 Tervishoid

Linnaelanikele osutab meditsiiniteenuseid Abja Perearstikeskus (perearst ja pereõde). Kuna perearstil on patsiente nii Abja kui Halliste vallas, on tal võimalik Mõisakülas käia vaid kahel päeval nädalas. Ülejäänud tööpäevadel võivad abivajajad minna vastuvõtule Abja-Paluoja.

Koduõde osutab iseseisvalt õendusabi, mis seisneb patsientide nõustamises, õpetamises ja juhendamises ning praktilise abi osutamises. Koduõde vastuvõtt toimub kord nädalas ja vajadusel toimuvad visiidid abivajajate juurde koju. Perearsti ja koduõde vastuvõtt toimub endises Mõisaküla haigla ruumides. Tingimused teenuste osutamiseks on head, ruumid on renoveeritud ja nõuetele vastavad.

Tabel 14. Arengukava täitmine 2017. aastal Mõisaküla tervishoiu valdkonnas

TEGEVUSED 2017	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	TERVISHOID			
Arstiabi teenuste (perearst) jätkamise soodustamine/toetamine	x			Linna eelarvest rahastatakse perearstikeskuse kommunaalkulud.
Saunateenuse osutamise toetamine	x			Sauna haldajale maksti toetust 2 700 eurot

1.5.6 Majandus

Mõisaküla linna majandamisega tegeleb linnahooldus. Linnahoolduse ülesanneteks on munitsipaalomandis oleva vara haldamine, linna puhtuse ja heakorra tagamine, teede ja tänavate korrashoid jms. Vee- ja kanalisatsiooniprobleemidega tegeleb Abja Elamu OÜ. Linna territooriumil asuvaid haljastuid on ca 4,5 ha, mille hulka kuulub neli parki. Linnapoolse regulaarse hooldusega ala suurus on 3,7 ha. Linn on pidanud oluliseks igal aastal teostada tänavate remonditöid, mis hõlmavad endas kruuskatte, graniitkillustiku või purustatud kruusaga pindamist, eesmärgiga muuta tänavad tolmuwabaks. 2017. aastal toimusid järgmised tegevused:

- linna sadeveekraavide puhastamine 1585 jm;
- tee- ja kraaviperveide puhastamine võsast 1310 jm;
- 6 kinnistul vahetati sissesõidu truubid uute vastu;
- 26 Hg tänavavalgustid vahetati Na tänavavalgustite vastu;
- Riigimaantee kaasabil rajati Pärnu tänavale vee- ja kanalisatsioonitrassid;
- Pärnu tänavale rajati 854 m uut ja rekonstrueeriti 262 m vana veetorustikku. Sellega rajati linnale juurde 12 uut veetrasside liitumispunkti ning rekonstrueeriti 3 veetrasside liitumispunkti;
- rajati 231 m uut isevoolset kanalisatsioonitorustikku ja rekonstrueeriti 309 m torustikku. Selle tulemusena rajati juurde 7 uut kanalisatsioonitrasside liitumispunkti ning rekonstrueeriti 5 liitumispunkti

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Bilanss

VARAD	Lisa	31.12.2017	31.12.2016
VARAD KOKKU		1 796	1 544
Käibevara			
Raha ja pangakontod	2	19	5
Maksu-, lõivu- ja trahvinõuded	3	35	32
Muud nõuded ja ettemaksed	4	6	5
Käibevara kokku		60	42
Põhivara			
Materiaalne põhivara	5	1736	1502
Põhivara kokku		1 736	1 502
KOHUSTISED JA NETOVARA KOKKU		1 796	1 544
Lühiajalised kohustised			
Võlad tarnijatele	3	42	35
Võlad töötajatele	3	1	4
Muud kohustised ja ettemaksed	3	35	20
Laenukohustised	6	61	23
Lühiajalised kohustised kokku		139	82
Pikaajalised kohustised kokku		416	114
Laenukohustised	6	416	114
Kohustised kokku		555	196
Netovara			
Aruandja omanikele kuuluv netovara		1 241	1 348
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem		1 348	1 376
Aruandeaasta tulem		-107	-28

Rahavoogude aruanne

	Lisa	2017	2016
Rahavood põhitegevusest			
Aruandeperioodi tegevustulem		-103	-26
Korrigeerimised :			
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	5	73	49
Käibemaksukulu põhivara soetuselt	11	59	22
Saadud sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	7		-27
Kasum/kahjum põhivara müügist		-26	-15
Korrigeeritud tegevustulem		3	3
Põhitegevusega seotud käibevarade muutus		-3	
Põhitegevusega seotud kohustiste muutus		-10	22
Rahavood põhitegevusest kokku		-10	25
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse põhivara eest		-338	-100
Laekunud põhivara müügist		26	15
Laekunud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	7	0	0
Rahavood investeerimistegevusest kokku		-312	-85
Rahavood finantseerimistegevusest			
Laekunud laenud		363	50
Tagasi makstud laenud		-23	-16
Makstud intressid		-4	-2
Rahavood finantseerimistegevusest kokku		336	32
Puhas rahavoog		14	-28
Raha ja selle ekvivalendid perioodi alguses	2	5	33
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpus	2	19	5
Raha ja selle ekvivalentide muutus		14	-28

Netovara muutuste aruanne

tuhandetes eurodes

	Akumuleeritud tulem
Saldo seisuga 31.12.2015	1376
Muutused 2015 aastal	
Aruandeaasta tulem	-28
Saldo seisuga 31.12.2016	1348
Muutused 2016 aastal	
Aruandeaasta tulem	-107
Saldo seisuga 31.12.2017	1 241

Eelarve täitmise aruanne

tuhandetes eurodes

Rahavoogude aruanne	Esiagne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine
PÕHITEGEVUSE TULUD KOKKU	1 142	1 233	1 106
Maksutulud	377	377	372
sh füüsilise isiku tulumaks	369	369	364
sh maamaks	8	8	8
Tulud kaupade ja teenuste müügist	317	317	255
Saadud toetused tegevuskuludeks kokku	447	538	478
sh tasandusfond	150	150	150
sh toetusfond	220	230	230
sh muud saadud toetused tegevuskuludeks	77	158	98
Muud tegevustulud	1	1	1
sh laekumine vee erikasutusest	1	1	1
PÕHITEGEVUSE KULUD KOKKU	-1 124	-1 176	-1 113
Antavad toetused tegevuskuludeks	-104	-96	-63
Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele	-57	-53	-47
Sihtotstarbelised toetused tegevuskuludeks	-31	-26	-3
Mittesihtotstarbelised toetused	-16	-17	-13
Muud tegevuskulud	-1 020	-1 080	-1 050
Tööjõukulud	-645	-676	-666
Majandamiskulud	-371	-401	-384
Muud kulud	-4	-3	0
sh reservfond	-4	-3	
PÕHITEGEVUSE TULEM	18	57	-7
INVESTEERIMISTEGEVUS KOKKU	-327	-402	-318
Põhivara müük (+)	15	22	26
Põhivara soetus (-)	-339	-420	-340
Finantstulud (+)	0		
Finantskulud (-)	-3	-4	-4
EELARVE TULEM(ÜLEJÄÄK (+)/PUUDUJÄÄK (-))	-309	-345	-325
FINANTSEERIMISTEGEVUS KOKKU	304	340	340
Kohustuste võtmine (+)	327	363	363
Kohustuste tasumine (-)	-23	-23	-23
LIKVIIDSETE VARADE MUUTUS (+SUURENEMINE/-VÄHENEMINE)	5	-5	14
LIKVIIDSETE VARADE SUUNAMATA JÄÄK AASTA LÕPUS	5		

Eelarve täitmise aruanne on koostatatud kassapõhisel printsiibil ning see ei ole konsolideerimata finantsaruannetega võrreldav. Eelarve aruannet selgitab lisa nr 13

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhend. 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tuhandetes eurodes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist, v.a. kauplemiseesmärgil hoitavad väärtpaberid ja tuletisinstrumendid, mida kajastatakse õiglasel väärtuses ning olulised enne 1995. aastal soetatud kinnisvarainvesteeringud ja materiaalne põhivara, mis on kajastatud ühekordselt ümberhinnatud väärtuses.

Raha

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ja pankades olevaid arvelduskontode jääke 31.12.2017. aasta seisuga. Rahavoogude aruandes kajastatakse raha ja selle muutusi.

Varade ja kohustiste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustised on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustise eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem bilansikuupäevast arvestatuna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, kuid varasematel perioodidel kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud. Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel intressitulu, kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta. Avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhend järgi on alates 01.01.2017 materiaalse ja immateriaalse põhivara kapitaliseerimise alampiir 5 000 eurot (ilma käibemaksuta, välja arvatud maa, mis võetakse soetusmaksumus arvele olenemata maksumusest. Põhivara soetusmaksumusega alla 5 000 euro on kantud bilansist välja seisuga 31.12.2016.

Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta ja soetusmaksumus jääb alla põhivara kehtestatud piirmäära, kajastatakse bilansivälise varana ja soetamise hetkel kantakse kulusse. Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, liidetakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele. Rekonstrueerimisväljaminekute lisamisel hinnatakse vara järelejäänud kasulikku eluiga ja vajadusel reguleeritakse põhivara kulumi normi. Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks, v.a soetusega kaasnevad maksud, lõivud, laenu- ja lähetuskulud, mis kajastatakse kuluna. Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumus, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivaraobjektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast. Põhivara, mis koosneb erineva kasuliku elueaga komponentidest, mille soetusmaksumus on teada, võetakse komponentidena eraldi arvele.

Uue põhivara kulumi normid aastas on järgmised:

Hooned ja eluhooned	2 - 5%
Rajatised	2 – 10%
Masinaid ja seadmed	10 – 20%
Infotehnoloogilised seadmed ja tarvikud	20 – 33%
Muu inventar	10 – 20%

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Ümberhindlusena võetakse arvele aruandeperioodil omandatud peremehetut vara, mis on saadud seoses pärijate puudumisega. Varade ümberhindamiseks kasutatakse eelisjärjekorras turuhinda. Objektide korral, millel turuhind puudub, kasutatakse õiglase väärtuse määramiseks jääkasendusmaksumuse meetodit. Maa arvele võtmiseks kasutatakse maksustamishinda, kui turuhind pole teada.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kantakse üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Renditehinguid kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendiperioodil tasustavad maksed kajastatakse kuluna ühtlasi kogu rendiperioodi jooksul. Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse tuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, muud lühi- ja pikaajalised kohustised), saadud laenu võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Edaspidi kajastatakse finantskohustisi korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis tasumisele kuulvas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg saabub vähem kui 12 kuu jooksul pärast bilansikuupäeva. Ülejäänud finantskohustised on pikaajalised võlakohustised. Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid) kajastatakse tekkeperioodil kuludena.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuse sihipärast kasutamist. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja finantseerimine leiab aset. Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist kui ka selle arvel tehtud kulusid või põhivara soetust mõlemaid eraldi. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Sihtfinantseerimise korral põhivara soetamiseks võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, sihtfinantseerimise summa kajastatakse samal ajal tuluna. Tegevustoetused on antud ja saadud toetused, mis antakse saajale lähtudes tema põhikirjalistest ülesannetest ja arengudokumentides määratud eesmärkidest. Tegevustoetused kajastatakse saaja poolt tuluna ja tegevustoetuse andja poolt kuluna hetkel, kui toetus on laekunud.

Tulude arvestus

Kogutud maksude ning loodusvarade kasutamise ja saastetasude tulu võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt Maksu- ja Tolliameti ja Keskkonnaameti poolt esitatud teatistele. Toodete, kaupade ja põhivara müügist saadud tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, s.h käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiaruaude kirjel Muud tegevuskulud. Arendusväljaminekuid kajastatakse tekkimise momendil kuluna.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse Mõisaküla Linna volikogu ja valitsuse liikmed, kellele on antud õigus iseseisvalt sõlmida lepinguid, kõigi eelpool loetletud tegev ja kõrgema juhtkonna lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Sündmused pärast bilansipäeva

Pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega. Korrigeeriv sündmus on sündmus, mis kinnitab bilansipäeval eksisteerinud asjaolusid. Sellise sündmuse mõju kajastatakse alati lõppenud aasta bilansis ja tulemiaruaudes. Mittekorrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus ei anna tunnistust bilansipäeval eksisteerinud asjaoludest. Sellise sündmuse mõju ei kajastu lõppenud majandusaasta bilansis ja tulemis. Kui mõju on oluline avaldatakse see raamatupidamise aastaaruande lisades.

Eelarve täitmise aruanne

Eelarve täitmise aruanne on koostatud kassapõhiselt, mistõttu selle andmeid ei ole võimalik võrrelda tekkepõhistes aruannetes kajastatud andmetega. Lisaks kassapõhisest printsiibist tulenevatele ajalistele erinevustele on selles kasutusel veel järgmised olulised erinevad arvestuspõhimõtted:

1. Põhivara soetamisel tasutud summad kajastatakse eelarve täitmisel kuluna ning põhivara müügist laekunud summad tuluna, amortisatsiooni ja muid põhivaradega tehtud mitterahalisi tehinguid eelarve täitmise aruandes ei kajastata.
2. Kaupade ja teenuste ning põhivarade soetamisel lisanduv käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, on eelarve täitmise aruandes kajastatud vastavate kaupade, teenuste ja põhivara soetamise kuluna.

Lisa 2. Raha

Tuhandetes eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Sularaha	0	1
Arvelduskontod pankades	19	4
Raha ja selle ekvivalendid kokku:	19	5

Lisa 3. Maksud, lõivud, trahvid

Tuhandetes eurodes

A.Maksu-, lõivu ja trahvinõuded ning maksukohustused

	Lühiajalised nõuded		Lühiajalised kohustused	
	31.12.2017	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2016
Tulumaks	35	32		
Sotsiaalmaks			21	13
Üksikisiku tulumaks			10	5
Töötuskindlustusmaksed			2	1
Kogumispensioni maksed			1	1
Kokku maksud, lõivud ja trahvid	35	32	34	20
Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaks			1	
Muud võlad töövõtjatele			1	4
Võlad tarnijatele toodete ja teenuste eest			13	35
Võlad tarnijatele põhivara eest			29	
Kokku			43	39
Kõik kokku:	35	32	78	59

B.Maksu-, lõivu- ja trahvitulud			
		Tulud	
Maksud		2017	2016
Tulumaks		368	342
Maamaks		8	8
Maksutulud kokku		376	350
Loodusressursside kasutamise ja saastetasud		1	1
Tasud vee erikasutusest		1	1
Kokku maksud, lõivud, trahvid		377	351

Lisa 4. Muud nõuded ja ettemaksud

Tuhandetes eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Nõuded ostjate vastu	6	5
Muud nõuded ja ettemaksud kokku	6	5

Lisa 5. Materiaalne põhivara

tuhandetes eurodes

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhivara	Lõpetamata ettemaksud	Kokku
Jääk perioodi alguses 31.12.2016	3	1 409	11	79		1 502
Soetusmaksumus	3	1 892	11	69		1 975
Kogunenud kulum		-483		10		-473
Jääkväärtus	3	1 409	11	79		1 502
Aruandeperioodi liikumised						
Soetused ja parendused		83	6		219	308
Kulum ja allahindlus		-50	-1			-51
Muu mahakandmine jääkväärtuses			-4	-18		-22
Ümberklassifitseerimine		219			-219	
Kokku liikumised		252	1	-18		235
Jääk perioodi lõpus 31.12.2017	3	1 661	11	61		1 736
Soetusmaksumus	3	2 194	16	61		2 274
Kogunenud kulum		-533	-5			-538
Jääkväärtus	3	1 661	11	61		1 736

Kasutusrenditulud materiaalselt põhivaralt tulevastel perioodidel		
	2017	2016
Järgmisel majandusaastal	2	2
1. kuni 2. aastal	2	1
2. kuni 3. aastal	2	1
3. kuni 4. aastal	1	1
4. kuni 5. aastal	1	0
Peale 5. aastat	0	0

Aruandeaastal võeti arvele ümberklassifitseerimisena järgmised objektid:

- Mõisaküla linna Pärnu tänava vee- ja kanalisatsioonitööd summas 92 tuhat eurot;
- Linna kultuurimaja rekonstrueerimine summas 128 tuhat eurot.

Lõpetamata ehitisena ühtegi objekti arvel ei ole.

Informatsioon põhivara kajastusest rahavoogude aruandes.

Rahavoogude aruandes kajastub materiaalse põhivara eest tasutud summana 338 tuhat eurot, mis tuleneb järgmistest tasutud summadest:

- aruandeaasta soetuste summa 278 tuhat eurot;
- käibemaksukulu aruandeaasta soetustelt 60 tuhat eurot;

Lisa 6. Laenukohustused

Tuhandetes eurodes

	Järelejäänud tähtajaga						Kokku
	Kuni 1 a	1-2 a	2-3 a	3-4 a	4-5 a	Üle 5 a	
Jääk seisuga 31.12.2016	23	23	23	23	22	23	137
Leping nr 2014008758	8	8	8	8	7		39
Leping nr 2015019630	8	8	8	8	8	8	48
Leping nr 2016009317	7	7	7	7	7	15	50
Jääk seisuga 31.12.2017	61	61	61	60	53	181	477
Leping nr 2014008758	8	8	8	7			31
Leping nr 2015019630	8	8	8	8	8		40
Leping nr 2016009317	7	7	7	7	7	8	43
Leping nr 17-078471-JI	26	26	26	26	27	119	250
Leping nr 2017017443	12	12	12	12	11	54	113
Sh lühiajaline							61
Sh pikaajaline							416

Informatsioon laenulepingu kohta:

Lepingu nr	Kasutuse otstarve	Lõpptähtaeg	Intressimäär	Alusvaluuta
AS SEB Pank Nr 2014008758	Mõisakülalinna Ringpuiestee tänava vee -ja kanalisatsioonitrasside rajamine	20.12.2021	6 kuu EURIBOR+ 1,358%	EUR
AS SEB Pank Nr 2015019630	Pärnu tn. 43 asuva linna hoone välifassaadi renoveerimine	15.12.2022	6 kuu EURIBOR+ 1,45%	EUR
AS SEB Pank Nr 2016009317	Pärnu tn. 45 asuva linna hoone välifassaadi renoveerimine	05.01.2024	3 kuu EURIBOR+ 1,5%	EUR
Swedbank AS Nr 17-078471- JI	Mõisaküla kultuurimaja rekonstrueerimistööde finantseerimine	15.05.2027	6 kuu EURIBOR+1,520%	EUR
AS SEB Pank Nr 2017017443	Pärnu tänava vee- ja kanalisatsioonitrasside ehitamine	28.07.2027	6 kuu EURIBOR +0,9%	EUR

Laenu andja	Jääk		Intressikulu	
	31.12.2017	31.12.2016	2017	2016
AS SEB Pank nr.2014008758	31	39	1	1
AS SEB Pank nr.2015019630	40	48	1	1
AS SEB Pank nr.2016009317	43	50	1	0
AS SEB Pank nr.2017017443	113		0	
Swedbank AS nr. 17-078471-JI	250		1	

Kasutusrendilepingutega võetud bilansivälised kohustused on seisuga 31.12.2017 järgmised:

Periood	Kasutusrendi maksed
Rendimaksed 2018	19
Rendimaksed 2019	19
Rendimaksed 2020	15
Rendimaksed 2021	11
Rendimaksed 2022	1

Lisa 7. Tulud kaupade ja teenuste müügist

Tuhandetes eurodes

	2017	2016
Tulud sotsiaalalalasest tegevusest	168	171
Tulud haridusalasest tegevusest	38	43
Tulud kultuuri- ja kunstialasest tegevusest	23	28
Elamu- ja kommunaalmajanduse tulu	7	7
Muu toodete ja teenuste müük	5	7
Tulu majandustegevusest, üür ja rent	7	6
Tulud korrakaitsest (päästeteenistuse tulud)	5	5
Kokku tulud kaupade ja teenuste müügist	253	267

Lisa 8. Saadud toetused

Tuhandetes eurodes

	2017		2016	
	Tegevus- kuludeks	Põhivara soetuseks	Tegevus- kuludeks	Põhivara soetuseks
Tasandusfond Ig 1	150		159	
Toetusfond Ig 2	230		219	
Rahandusministeerium	81		2	5
Kohalike omavalitsus üksustelt	2		4	
SA Keskkonnainvesteeringute Keskus, soojamajanduse arengukava	1		3	
Sotsiaalministeerium	2		1	
Viljandi Linnavalitsus	8			
Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus kooli ja lasteaia varikatuse ehitus				22
Viljandi Linnaraamatukogu			2	
Muudelt residentidelt	2		1	
Mitterahaline sihtfinantseerimine				
Saadud toetused sihtotstarbe järgi kokku	476	0	391	27
Saadud toetused kokku	476		418	
Sh rahalised kohustused	476		391	27

Lisa 9. Muud tegevustulud

Tuhandetes eurodes

	2017	2016
Tulud loodusressursside kasutamisest (vt lisa 3)	1	1
Kasum/kahjum põhivara ja varude müügist	26	15
Kokku muud tegevustulud	27	16

Lisa 10. Antud toetused

Tuhandetes eurodes

	2017	2016
Sotsiaaltoetused füüsilistele isikutele	-46	-52
Peretoetused	-15	-15
Toimetulekutoetus	-13	-16
Toetused puuetega inimestele ja nende hooldajatele	-11	-11
Erijuhtudel riigi poolt makstav sotsiaalmaks	-5	-7
Oppetoetused	-1	-2
Muud sotsiaalabitoetused	-1	-1
Antud sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	-4	-8
MTÜ-d ja seltsid	-4	-5
Antud tegevustoetused	-5	
Annor Group OÜ	-3	-3
MTÜ-d ja seltsid	-2	
Liikmemaksud	-8	-7
Antud toetused kokku	-63	-67

Lisa 11. Tööjõukulud

Tuhandetes eurodes				
Tegevusvaldkond	2017		2016	
	Töötajate arv	Töötasukulu	Töötajate arv	Töötasukulu
Haridus	19,86	-201	20,2	-204
Linnavalitsus	7,32	-116	7,50	-79
Sotsiaalhoidus	9	-70	9	-65
Kultuur	5,84	-51	5,00	-29
Majandus	5,00	-40	5,10	-40
Volikogu		-13		-9
Kokku töötajate arv ja tööjõukulud	47,02	-491	46,80	-426

Töötajate arvuna on esitatud keskmine töötajate arv taandatuna täistööajale. Ajutiste töölepingute korral ei ole töötajate arvu leitud. Ajutiste töölepingute alusel arvestatud töötasukulud moodustasid aruandeperioodil 18 tuhat eurot ja võrreldaval perioodil 9 tuhat eurot.

	2017	2016
Töötasukulud	-509	-435
Sotsiaalmaks ja töötuskindlustusmaksed	-169	-147
Erisoodustused		
Kokku tööjõukulud	-678	-582

Lisa 12. Majandamiskulud ja muud tegevuskulud

Tuhandetes eurodes

	2017	2016
Kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulu	-99	-85
Sõidukite majandamiskulu	-33	-39
Õppevahendite ja koolituse kulud	-32	-33
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	-32	-34
Toiduained ja toitlustusteenused	-25	-30
Administreerimiskulud	-19	-18
Inventari majandamiskulud	-18	-17
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-17	-17
Rajatiste majandamiskulu	-13	-9
Meditiinikulud ja hügieenikulud	-8	-9
Sotsiaalteenused	-9	-7
Teavikute ja kunstiesemete kulud	-5	-4
Koolituskulu	-4	-4
Mitmesugused majanduskulud	-2	-5
Avaliku korra ja julgeoleku kulud	0	-3
Majanduskulud kokku	-316	-314
Käibemaksukulu tegevuskuludelt	-45	-43
Käibemaksukulu põhivara soetuselt	-60	-22
Kokku muud tegevuskulud	-105	-65
Kokku majandamiskulud ja muud tegevuskulud	-421	-379

Lisa 13. Eelarve täitmise aruanne

Põhitegevuse kulude ja investeerimistegevuse väljaminekute jaotus tegevusalade järgi

Tuhandetes eurodes

Eelarve klassifikaatori tunnus	Eelarveklassifikaatori nimetus	Esialgne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine
1	2	3	4	5
01.	Üldised valitsussektori teenused	187	225	220
01111	Valla- ja linnavolikogu	14	18	18
01112	Valla- ja linnavalitsus	157	191	190
01114	Reservfond	4	3	
01600	Muud üldised valitsussektori teenused	9	9	8
01700	Valitsussektori võla teenindamine	3	4	4
03.	Avalik kord ja julgeolek	4	4	4
03200	Pääteteenused	4	4	4
04.	Majandus	137	135	110
04510	Maanteetransport (vallateede- ja tänavate korrashoid)	89	92	82
04730	Turism	27	23	8
04740	Üldmajanduslikud arendusprojektid	4	3	3
04900	Muu majandus (sh majanduse haldus)	17	17	17
05.	Keskkonnakaitse	2	2	2
05100	Jäätmekäitlus (sh prügiveedu)	2	2	2
06.	Elamu- ja kommunaalmajandus	99	178	130
06300	Veevarustus	76	112	112
06400	Tänavavalgustus	14	12	8
06605	Muu elamu- ja kommunaalmajanduse tegevus	9	54	10
07.	Tervishoid	1	1	1
07600	Muu tervishoid, sh. tervishoiu haldamine	1	1	1
08.	Vabaaeg, kultuur ja religioon	408	413	367
08102	Sporditegevus	2	4	3
08107	Noorsootöö ja noortekeskused	35	38	30
08201	Raamatukogud	20	19	18

08202	Rahva- ja kultuurimajad	323	323	291
08203	Muuseumid	17	17	15
08300	Ringhäälingu- ja kirjastamisteenused	6	6	6
08600	Muu vaba aeg, kultuur, religioon, sh.haldus	5	6	4
09.	Haridus	380	396	396
09110	Alusharidus	95	99	99
09210-09221	Üldhariduskoolid, sh LAK	255	266	267
09510	Noorte huviharidus ja huvitegevus	9	12	12
09600	Koolitransport	1	1	1
09601	Koolitoit	20	18	17
10.	Sotsiaalne kaitse	247	246	227
10121	Muu puuetega inimeste sotsiaalne kaitse	14	12	11
10200	Eakate sotsiaalhoolekande asutused	177	177	170
10201	Muu eakate sotsiaalne kaitse	5	7	7
10402	Muu perekondade ja laste sotsiaalne kaitse	30	27	22
10701	Riiklik toimetulekutoetus	13	15	13
10900	Muu sotsiaalne kaitse, sh sotsiaalse kaitse haldus	8	8	4
	KULUD KOKKU	1 465	1 600	1 457

Lisa 14. Reservfondi kasutamise aruanne

Eelarve- klassifi- kaatori tunnus	Selgitus		Reservfondist kulutamiseks eraldatud	Kulutatud
01114	Reservfond aasta alguses	4		
08209	Kaitseliidu Sakala maleva ja Eesti Vabariigi 100.aastapäevaks pühendatud lavastuse "Kummardage lipud" toetuseks.		100,00	100,00
08600	Mõisaküla Kultuurimaja kammerkoor "Kungla" sõiduks Saksamaale Landart festivalile Mindenisse..		500,00	500,00
	Kokku suunatud reservfondist		600,00	600,00
	Reservfond aasta lõpus			3

Lisa 15. Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuiks, kui üks osapool omab kontrolli või olulist mõju teise osapoolle majanduslike otsuste üle. Mõisaküla Linnavalitsuse seotud osapoolteks on:

- 1) Linna volikogu liikmed, valitsuse liikmed, hallatavate asutuste juhid;
- 2) Punktis 1 loetletud isikute lähedased pereliikmed, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu, sh: abikaasa, elukaaslane, lapsed.
- 3) Sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, milles punktides 1-2 loetletud isikud üksi või koos omavad valitsevat või valitsevat mõju, st omandiõigust alates 20%-st või hääleõigust nende üksuste juhtimises nõukogude ja juhatuste kaudu.

Mõisaküla Linnavalitsuse hinnangul on kõik ostu- ja müügitehingud seotud osapooltega toimunud normaalsetel turutingimustel või vastavalt tingimustele, mis kehtivad ühtviisi nii seotud osapooltele kui ka mitteseotud isikutele. Toetuse saamiseks linnalt kehtivad võrdsed taotlemise ja eraldamise kriteeriumid kõigile taotlejatele.

Volikogu liikmetega seotud mittetulundusühingutelt ja äriühingutelt on ostetud teenuseid aruandeaastal kokku 3,4 tuhande euro eest.

Linnavalitsuse liikmetega seotud lähedastelt isikutelt ja mittetulundusühingutelt on ostetud teenuseid aruandeaastal kokku 0,3 tuhande euro eest ja antud toetusi 2,7 tuhande euro eest.

Hallatavate asutuste juhtidelt ning nendega seotud lähedastelt isikutelt, mittetulundusühingutelt ja äriühingutelt ei ole ostetud kaupu/teenuseid ega teostatud müüke aruandeaastal.

Linna tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetele arvestati aruandeaastal tasusid (tuhandetes eurodes):

	Tegev- ja kõrgema juhtkonna keskmine arv (taandatud täistööajale)	Tasude kogusumma (eurodes)
Volikogu liikmed	11	13 149
Linnavalitsuse liikmed	4	1 200
Linnapea	1	34 165
Hallatavate asutuste juhid ¹	7	80 917
KOKKU	23	129 431

Ülaltoodud tasud on arvestatud ilma sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmaksuteta, kuid nende hulka on arvatud kõik töötasud ja hüvitised. Muid täiendavaid olulisi soodustusi pole tegevjuhtkonna ega kõrgema juhtkonna liikmetele aruandeaastal arvestatud.

B. Soodustused tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetega seotud lähedastele pereliikmetele

Mõisaküla linn ei ole andnud linnavalitsuse või volikogu liikme või hallatava asutuse juhi lähedastele pereliikmetele aruandeaastal soodustusi.

Lisa 16. Sündmused pärast bilansipäeva

Mõisaküla Linn on seoses haldusreformiga vabatahtlikult liitunud kolme omavalitsusega - Abja Valla, Halliste Valla ja Karksi-Nuia Vallaga. Haldusreformi elluviimise tulemusena moodustati ühine Mulgi Vald.

¹ Hallatavate asutuste juhtidena on arvestatud: Mõisaküla Kooli direktor; Mõisaküla Lasteaia direktor; Mõisaküla Kultuurimaja direktor; Mõisaküla Raamatukogu direktor; Mõisaküla Muuseumi juhataja; Mõisaküla Hoolekandekeskuse juhataja; Mõisaküla Linnahoolduse juhataja, Mõisaküla Noortekeskuse juhataja.

Selgitused eelarve täitmise aruandele

Mõisaküla linna 2017. aasta eelarve võeti vastu 23.03.2017 Mõisaküla Linnavolikogu määrusega nr 5 kogumahuga 1 488,8 tuhat eurot. Eelarve täitmise aruanne on toodud raamatupidamise aastaaruande koosseisus, vt lk 37. Eelarve koostamisel oli seatud eesmärgiks tagada olemasoleva tulubaasi piires kõigi hallatavate asutuste normaalne töökeskkond ja tasakaalustatud areng ning samal ajal teostada investeringuid.

2017. aasta esialgse eelarve- ja eelarve täitmise maht erines summas 8 tuhat eurot, eelarve täitmine oli väiksem (nii tulude kui ka kulude poolel) kui algselt planeeritud eelarve. Täiendavaid vahendeid laekus varade müügist ning toetustest projektide tegevuskuludeks.

Põhitegevuse tulude eelarve täideti 89,67 %. Tulude täitmine oli 5 tuhande euro võrra väiksem võrreldes esialgselt kavandatud eelarvega. Füüsilise isiku tulumaksu laekus 5 tuhat eurot vähem, kui esialgselt planeeritud. Maamaksu laekus täpselt 8 tuhat eurot, kui oli esialgselt planeeritud. Seega maksutulude kui suurima osakaaluga põhitegevuse tuluartikli, moodustades 33,6% põhitegevuse tuludest täitmine oli kokku 54 tuhat eurot väiksem esialgsest eelarvest.

Põhitegevuse kulude täitmine oli 11 tuhande euro võrra väiksem võrreldes esialgselt planeeritud eelarvega, kusjuures antavate toetuste täitmine vähenes 41 tuhande euro võrra. 2017. aastaks kinnitati reservfond mahus 4 tuhat eurot, jääk aasta lõpus 3 tuhat eurot. Tegevuskulude (sh personali- ja majandamiskulud) täitmine suurenes 30 tuhande võrra, sh personalikulude täitmine suurenes 21 tuhande euro võrra ja majandamiskulude täitmine suurenes 13 tuhande euro võrra võrreldes esialgse eelarvega. Personalikulud suurenesid, seoses ühinemisega kaasnenud hüvitiste väljamaksmisega. Majandamiskulude suurenemisel olid olulisema osakaaluga ühinemisega seotud kulud.

2017. aasta eelarve tulude maht oli vastuvõtmise hetkel 1 488 tuhat eurot. Tulude osas suurendati eelarves muude saadud toetuste osa tegevuskuludeks laekumist 91 tuhat eurot. Algselt kinnitatud eelarve tulude maht suurenes seega 7,4 %.

Kokku investeerimistegevus 2017. aastal oli 318 tuhat eurot. Võrreldes esialgse eelarvega vähenes investeerimistegevus 9%. Põhivara soetuseks kulutati 80 tuhat eurot planeeritust vähem (täitmine 81,04 %). Põhivara soetati 340 tuhande euro eest.

Finantseerimistegevuses suurendati 2017. aastal laenukohustusi 363 tuhande euro võrra Mõisaküla kultuurimaja rekonstrueerimiseks 250 tuhat eurot ning Pärnu tn. vee ja

kanalisatsioonitrasside ehituseks 113 tuhat eurot. 2017. aasta lõpus oli võlakohustuste suuruseks 477,4 tuhat eurot. 2017/2018 aastavahetuse vabaks jäägiks kujunes 14 tuhat eurot (+36%).

2017. aasta I lisaelarve ja eelarve muutmise kinnitati 21.09.2017 Mõisaküla Linnavolikogu määrusega nr 11 kogumahuga 14 tuhat eurot, millega suunati eelarvesse 2017. aasta sihtotstarbelised laekumised, suurendati tulude- ja kulude eelarvet.

2017. aasta II lisaelarve ja eelarve muutmise kinnitati 05.10.2017 Mõisaküla Linnavolikogu määrusega nr 15 kogumahuga 75 tuhat eurot, millega suunati eelarvesse 2017. aasta sihtotstarbelised laekumised, suurendati tulude- ja kulude eelarvet.

MAJANDUSAASTA ARUANDE ALLKIRI

Aruande juurde kuulub sõltumatu vandeaudiitori ning Mulgi Vallavalitsuse otsus aruande heakskiitmise kohta.

/allkirjastatud digitaalselt

Arvi Meidla

Abivallavanem vallavanema ülesannetes